

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профсоюзной  
организации

Короткова О.Н.  
01.03.2023г



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОУ д/с №114

С. Борзова  
01.03.2023г



## Положение об организации работы по обеспечению пожарной безопасности в ДОУ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации работы по обеспечению пожарной безопасности в ДОУ (детском саду) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями от 24 октября 2022 года, вступило в силу с 1 марта 2023 года, Федеральным законом №69-ФЗ от 21.12.1994г «О пожарной безопасности» с изменениями от 29 декабря 2022 года; Приказом МЧС России от 18 ноября 2021 года № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую деятельность или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности», а также иными нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение об организации работы по пожарной безопасности в ДОУ определяет основные понятия и термины, устанавливает основные задачи и перечень мер пожарной безопасности в детском саду, регламентирует организацию работы, а также права и обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящее Положение об организации работ по пожарной безопасности определяет деятельность ДОУ по вопросам реализации полномочий администрации в сфере обеспечения пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении, устанавливает порядок, формы и методы работы работников по созданию надлежащего противопожарного режима на своих рабочих местах.

1.4. Данное Положение об организации работы по обеспечению пожарной безопасности вводится в ДОУ в целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности, предупреждению пожаров и является обязательным документом для исполнения всеми работниками дошкольного образовательного учреждения.

### 2. Основные понятия и термины

2.1. Пожарная безопасность – состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров.

2.2. Требования пожарной безопасности – специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом.

2.3. Нарушение требований пожарной безопасности – невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности.

2.4. Противопожарный режим – правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержание помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований пожарной безопасности и тушение пожаров.

2.4. Противопожарный режим – правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержание помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований пожарной безопасности и тушение пожаров.

2.5. Первичные меры пожарной безопасности – реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров, являющихся частью комплекса мероприятий по организации пожаротушения.

2.6. Основные задачи обеспечения пожарной безопасности – целенаправленные действия работников ДООУ на обеспечение и соблюдения основных норм пожарной безопасности.

2.7. Меры пожарной безопасности — действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

### **3. Основные задачи обеспечения пожарной безопасности**

3.1. Основными задачами обеспечения пожарной безопасности в ДООУ являются:

- организация и осуществление профилактики по предупреждению пожаров;
- спасение людей и имущества в случае возникновения пожара в дошкольном образовательном учреждении;
- организация и осуществление тушения пожара в дошкольном образовательном учреждении;
- ликвидация последствий возможного пожара в дошкольном образовательном учреждении.

### **4. Перечень первичных мер пожарной безопасности**

4.1. К первичным мерам пожарной безопасности в ДООУ относятся:

- обучение сотрудников дошкольного образовательного учреждения мерам пожарной безопасности;
- Организация деятельности добровольной пожарной дружины дошкольного образовательного учреждения;
- оповещение сотрудников детского сада в случае возникновения пожара;
- соблюдение требований пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении;
- оснащение ДООУ первичными средствами пожарной безопасности;
- проведение противопожарного инструктажа;
- обеспечение доступности вызова служб пожарной безопасности;
- своевременная очистка территории дошкольного образовательного учреждения от горючих отходов, мусора, сухой растительности;
- содержание в исправном состоянии подъездов к зданиям и сооружениям дошкольного образовательного учреждения;
- содержание в исправном состоянии противопожарной системы оповещения;

- содержание в исправном состоянии наружного освещения дошкольного образовательного учреждения в темное время суток.

## **5. Организация работы по обеспечению пожарной безопасности в ДОУ**

5.1. Персональная ответственность за обеспечение пожарной безопасности в ДОУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возлагается на заведующего дошкольным образовательным учреждением.

5.2. Заведующий ДОУ обязан:

- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении;
- выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц Государственной противопожарной службы;
- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать работников детского сада мерам пожарной безопасности;

-обеспечить эксплуатацию зданий , сооружений ДОУ в соответствии с требованиями Федерального закона «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и проектной документации;

- обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности и выполнение инструкции о мерах пожарной безопасности, контролировать соблюдение противопожарного режима в ДОУ, принять меры по устранению недостатков ;

- определять сроки и порядок проведения противопожарного инструктажа;

-организовать проведение перед началом каждого учебного года с воспитанниками детского сада занятия по изучению требований пожарной безопасности, в том числе по имени пользоваться средствами индивидуальной защиты органов дыхания человека от опасных факторов пожара первичными средствами пожаротушения;

-обеспечивать проведение не реже 1 раза в полугодие практических тренировок по эвакуации детей, работников, посетителей и других лиц, находящихся в зданиях и сооружениях дошкольного образовательного учреждения;

-обеспечить категорирование по пожарной опасности, а также определение классов в соответствии с главами 5,7 и 8 Федерального закона «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» помещений (пожарных отсеков) производственного и складского назначения с обозначением их категорий и классов зон на выходных дверях помещений с наружной стороны и на установках в зоне их обслуживания на видном месте;

-обеспечить соблюдение проектных решений в соотношении пределов огнестойкости строительных конструкций и инженерного оборудования;

- осуществлять с периодичностью, указанной в технической документации, или не реже 1 раз в год проверку состояние огнезащитного покрытия строительных конструкций и инженерного оборудования в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности, а также технической документацией изготовителя средства огнезащиты и производителя огнезащитных работ;

- обеспечивать обработку деревянных и иных конструкций сценической коробки, планшета сцены актового зала ( музыкального зала), выполненных из негорючих материалов, горючих декораций, сценического и выставочного оформления, а также драпировки в зрительных и экспозиционных залах огнезащитными составами;

-обеспечить содержание наружных пожарных лестниц, наружных открытых лестниц, предназначенных для эвакуации людей из зданий и сооружений ДООУ при пожаре ,а так же ограждений на крышах(покрытиях) зданий и сооружений в исправном состоянии , их очистку от снега и наледи в зимнее время;

- организовать не реже 1 раза в 5 лет проведения эксплуатационных испытаний пожарных лестниц, металлических наружных открытых лестниц, предназначенных для эвакуации людей из зданий и сооружений дошкольного образовательного учреждения при пожаре, ограждений на крышах;

-обеспечить ведение и внесение информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;

-организовать разработку планов людей при пожаре;

-запретить приказом курение на территории, в зданиях, сооружениях и помещениях дошкольного образовательного учреждения;

-обеспечить при эксплуатации эксплуатационных путей и выходов соблюдения проектных решений в соответствии с требованиями части 4 статьи Федерального закона «Технический регламент о требования пожарной безопасности»,

- обеспечить наличие и исправное состояние устройств для самозакрывания;

- обеспечить наличие телефонной связи на вахте( дежурный пост охраны ,вахтера), исправных ручных фонарей и расчета не менее 1 фонаря на каждого дежурного и средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара из расчета не менее 1 средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на каждого дежурного;

-обеспечить 1 раз в год проверку индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на предмет отсутствия механических повреждений и их целостности;

-обеспечить наличие знаков пожарной безопасности, обозначающих в том числе пути эвакуации и эвакуационные выходы, места размещения первичных средств пожаротушению и аптечек первой помощи;

- в соответствии с технической документацией изготовителя обеспечивать поверку огне задерживающих устройств в воздуховодах, устройств блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения, автоматических устройств отключения общеобменной вентиляции кондиционирования при пожаре;

- извещать подразделение пожарной охраны при отключении участков водопроводной сети и пожарных гидрантов, находящихся на территории дошкольного образовательного учреждения, а также в случае уменьшения давления в водопроводной сети ниже требуемого;

- обеспечить исправность, своевременное обслуживание и ремонт наружного противопожарного водоснабжения, находящегося в зоне эксплуатационной

ответственности ДООУ, и организовать проведение проверок на водоотдачу не 2 раза в год(весной и осенью);

-организовать работы по ремонту, техническому обслуживанию и эксплуатации средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения;

- обеспечить на вахте инструкции о порядке действия дежурного персонала при получении сигналов о пожаре и неисправности установок противопожарной защиты дошкольной образовательной организации;

-обеспечивать здания и сооружения детского сада первичными средствами пожаротушения согласно установленными нормами, а также соблюдение сроков перезарядке огнетушителей , свидетельствование и своевременной замены, указанных в паспорте огнетушителя;

-обеспечить выполнение работ по очистке вытяжных устройств, аппаратов и трубопроводов от пожароопасных отложений;

- обеспечить исправное состояние систем защиты от статистического электричества;

-обеспечить оперативное сообщение в службу пожарной охраны о возникновении пожара в дошкольном образовательном учреждении;

-обеспечить пожарной охраны доступ в любое помещение ДООУ для целей эвакуации и спасения людей;

-отказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожара, установлении причин и условий их возникновения и развитие, выявить лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности, по вине которых возник пожар;

-предоставить в установленном порядке во время тушения пожара на территории детского сада необходимыми сил и средства, участвующие в выполнении мероприятий, направленных на ликвидацию пожаров;

- предоставить по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в ДООУ, а так же произошедших на ее территории пожарах и их последствиях;

-обеспечивать выполнение предписаний, поставленных, своевременное исполнение мероприятий по пожарной безопасности, предложенных органами государственного пожарного надзора и предусмотренных приказами и указаниями,вы стоящими органов;

- сообщить в Государственную противопожарную службу о возникновения пожара, неисправностях, имеющихся систем и средств противопожарной защиты;

-включить в соглашение по охране труда вопросы по пожарной безопасности;

5.3. Ответственность за организацию и проведение всей работы по обеспечению пожарной безопасности, за эксплуатацию и исправное техническое состояние электроустановок, всех систем и средств противопожарной защиты в дошкольном образовательном учреждении несет заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе (завхоз).

5.4. На уполномоченное должностное лицо, ответственное на должностное лицо, возлагается:

- осуществление контроля соблюдения установленного противопожарного режима, выполнения инструкций, норм, правил, проведения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;
  - проведение анализа состояния пожарно-профилактической работы и разработка мер по ее улучшению;
  - проведение работы по обеспечению пожарной безопасности и мероприятий по предупреждению пожаров в дошкольном образовательном учреждении;
  - проведение совместных проверок состояния сетей противопожарного водоснабжения, установок пожарной сигнализации, систем вентиляции, оповещения о пожаре и управления эвакуацией, сетей пожарного водоснабжения;
  - проведение вводного, первичного, целевого и внепланового инструктажа по пожарной безопасности;
  - обучение персонала действиям в случае пожара и эвакуации людей, осуществление практических тренировок по эвакуации воспитанников, работников, а также посетителей и других лиц, находящихся в зданиях и сооружениях ДОУ;
  - разработка инструкции по пожарной безопасности;
- осуществление строго контроля соблюдения правил пожарной безопасности, требования противопожарной защиты на складе инвентаря и ТМЦ, в прачечной ДОУ;
- обеспечение перед началом мероприятий с массовым пребыванием людей (50 человек и более) осмотра помещений в части соблюдения мер пожарной безопасности, а также дежурства ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях во время мероприятий;
- содержание наружных пожарных лестниц, наружных открытых лестниц, а также ограждений на крышах(покрытиях) зданий и сооружений в исправном состоянии, осуществление их очистки от снега(наледи) в зимнее время и не реже 1 раза в 5 лет эксплуатационные испытания;
- определение порядков и сроков проведения работ по очистке вентиляционных камер, циклонов, фильтров и воздухопроводов от горючих отходов и отложений, при этом такие работы проводятся не реже 1 раза в год;
- обеспечение захламленности эвакуационных путей и выходов, соответствующей нормам освещенности, а также наличия на путях эвакуации знаков пожарной безопасности;
- обеспечение перебойной работы эвакуационного освещения;
- контроль исправного состояния устройств для само закрывания противопожарных дверей, а также дверных ручек, замков, уплотнение и порогов противопожарных дверей, предусмотренных изготовлением, а на дверях лестничных клеток, дверях эвакуационных выходов, в том числе ведущих из подвала на первый этаж, приспособление для самозакрывания;
- организация своевременной перезарядки и замены огнетушителей в помещениях ДОУ, размещение иных первичных средств пожаротушения;
- разработка инструкций о порядке действий дежурного персонала ( вахтера, сторожа, административного дежурного) при получении сигналов о пожаре и неисправности

установок противопожарной защиты: обеспечение поста телефонной связью и исправными ручными электрическими фонарями;

- организовать очистки зданий, сооружений и территории детского сада от горючих отходов, мусора, травы и сухой растительности, и листвы;
- организация проверки на исправность заземляющих устройств;
- контроль исправности систем и средств противопожарной защиты ДООУ;
- организация своевременного утепления и очистки от снега и льда в зимнее время пожарных гидрантов;
- содержание (в любое время года) свободными проездов и подъездов к зданиям, сооружениям и строениям ДООУ, наружным пожарным лестницам и гидрантам;
- установление порядка осмотра и закрытия помещений и зданий после завершения занятий групп и работы ДООУ;
- обеспечение доступа должностными лицами пожарной охраны при осуществлении ими своих служебных обязанностей на территории и в помещения детского сада;
- выявление предписаний, постановлений и других законных требований пожарной безопасности, принятие мер по их предупреждению;
- выполнение предписаний, постановлений и других законных требований должностных лиц Государственной противопожарной службы;

5.5. Лицо, ответственное за пожарную безопасность в ДООУ, имеет право:

- проверять состояние пожарной безопасности во всех помещениях дошкольного образовательного учреждения и давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных недостатков;
- опрашивать и получать от работников детского сада материалы по пожарной безопасности, требовать письменных объяснений от лиц, допустивших нарушение норм, правил и инструкций по пожарной безопасности;
- требовать от заведующего дошкольным образовательным учреждением отстранение от работы лиц, не прошедших противопожарного инструктажа;
- представлять заведующему ДООУ предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по обеспечению пожарной безопасности и вносить предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности в установленном порядке лиц, виновных в нарушении правил пожарной безопасности, инструкций и не выполняющих требования по устранению замечаний;
- беспрепятственно осматривать в любое время суток групповые комнаты, кабинеты, служебные, бытовые помещения и объекты дошкольного образовательного учреждения;
- представлять по поручению заведующего дошкольным образовательным учреждением в государственных и других общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.

5.6. Ответственность за пожарную безопасность в групповых помещениях, кабинетах, спортивном и музыкальном залах, на складе и пищеблоке несут работники, специально назначенные приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

5.7. Лица, ответственные за пожарную безопасность в помещениях ДООУ, обязаны:

- знать действующие правила, инструкции по пожарной безопасности, противопожарному режиму в дошкольном образовательном учреждении, а также для отдельных пожароопасных помещений, операций и работ;
- следить за состоянием эвакуационных путей и выходов из помещений, не допускать их загромождений, установки каких-либо приспособлений, препятствующих нормальному закрытию противоподымных и противопожарных дверей, наглухо закрытых основных и запасных выходов. Поддерживать в помещениях, на своих участках установленный противопожарный режим и контролировать его выполнение;
- разъяснять воспитанникам и работникам меры пожарной безопасности, действующие в данном помещении, порядок действий в случае пожара, эвакуации, проводить инструктаж и обучение иных работников, находящихся в помещении;
- знать места расположения первичных средств пожаротушения, связи, сигнализации, следить за их исправностью и уметь ими пользоваться при пожаре;
- не допускать проведения временных пожароопасных работ (электрогазосварка, резка металла и т.п.) в помещениях и на территории ДООУ без специально оформленного наряда-допуска заведующего дошкольным образовательным учреждением;
- проводить ежедневно по окончании рабочего дня, перед закрытием тщательный осмотр закрепленных помещений;
- следить за тем, чтобы по окончании работы производилась уборка рабочих мест и помещений, отключалась электросеть (за исключением дежурного освещения), источников электропитания автоматических установок сигнализации;
- постоянно следить за соблюдением воспитанниками и работниками мер пожарной безопасности, установленного противопожарного режима, а также за своевременным выполнением должностным лицом противопожарных мероприятий;
- знать порядок действий при пожаре, эвакуации воспитанников и работников детского сада, имущества;
- выполнять другие возложенные на них дополнительные обязанности.

5.8. Работники ДООУ обязаны:

- соблюдать требования пожарной безопасности и противопожарный режим дошкольного образовательного учреждения;
- знать места расположения и уметь пользоваться огнетушителями, внутренними пожарными кранами;
- при обнаружении пожара немедленно уведомлять пожарную охрану;
- до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;



- немедленно докладывать своему непосредственному руководителю о нарушениях установленного противопожарного режима и правил пожарной безопасности.

5.9. Дворник и сторож дошкольного образовательного учреждения обязаны следить за состоянием подъездов, подступов к зданию дошкольного образовательного учреждения.

5.10. В случае отсутствия заведующего и ответственного за пожарную безопасность в ДООУ в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации воспитанников и работников на дежурного администратора дошкольного образовательного учреждения.

5.11. Действия дежурного администратора:

- незамедлительно сообщить о пожаре по телефону 01 (101) или 112;
- организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с Планом эвакуации дошкольного образовательного учреждения;
- принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- до приезда пожарной охраны организовать тушение пожара имеющимися средствами;
- организовать встречу пожарной охраны и сопровождение ее к месту пожара.

## **6 Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение об организации работ по пожарной безопасности является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Общем собрании трудового коллектива и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.